



ERABAKIA, 2009ko IRAILAREN 11koa, UPV/EHUko GERENTEARENA, HAUTAKETA PROZESURAKO DEIA EGITEKO DENA. HORREN BIDEZ, “III. TALDEKO TEKNIKARIA (ANIMALITEGIA)”¹ LAN POLTSA SORTU NAHI DA ADMINISTRAZIO ETA ZERBITZUETAKO LANGILEEN ALDI BATERAKO BEHARREI ERANTZUTEKO

Euskal Herriko Unibertsitateak AZPkoen zereginak bete litzaketen pertsonen zerrenda bat eduki behar du uneoro, lanpostuen zerrendako langileen ordezkoak egiteko —edo sor litezkeen plaza hutsak betetzeko, legeak agintzen duen moduan hornitu arte— edo aldi baterako sortzen diren premiei erantzuteko.

Plangintzarako Batzordeak lan-poltsen eraketari eta gestioari buruz sinatutako akordioak aldi baterako lanaren gestioa sustatu eta antolatzekeo tresna dira unibertsitatean.

Akordio horiek UPV/EHUko gerentearen 2002ko uztailaren 1eko ibiltorriak osatzen dituzte, AZPkoak kontratatzekeo irizpideak eta prozedura ezartzen baititu.

Aipaturiko arautegia aplikatuz, lanerako pertsonaliek ez balego edo dagoenak eskaturiko betebeharrak bilduko ez balitu edo lanean den pertsonala aski ez balitz, hautaketa-prozesurako deialdia egingo da, aldi aldiko premiak betetzea berma dezakeen pertsona zerrenda bat osatu eta erabiltzeko.

Gaur egun, ez dago III. Taldeko Teknikarien (Animalitegia) lan poltsarik eta Abeltzegieko Ofizialaren lan-poltsa agortuta dago.

Ondorioz, Gerentzia honek, UPV/EHUko errektorearen 2009ko urtarrilaren 26ko Erabakiak emandako eskumenak erabiliz (unibertsitateko zuzendaritza-kontseiluaren funtzionamendu-arloak eta egitura eta eginkizunen eskuordetzea zehazten dituen erabakia, 2009ko otsailaren 24eko EHBO),

RESOLUCIÓN DE 11 DE SEPTIEMBRE DE 2009, DEL GERENTE DE LA UPV/EHU, POR LA QUE SE CONVOCA PROCESO SELECTIVO PARA LA CREACIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO DE “TECNICO GRUPO III (ANIMALARIO)”² PARA LA COBERTURA DE NECESIDADES TEMPORALES PROPIAS DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

La Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea precisa, en todo momento, mantener una relación de personas disponibles para la realización de funciones atribuidas al PAS, bien en sustitución del personal de plantilla que integra la RPT -o cobertura de vacantes que surgieran hasta su provisión reglamentaria-, bien para la cobertura de necesidades de marcado carácter temporal.

Los Acuerdos suscritos en la Comisión de Planificación sobre configuración y gestión de bolsas de trabajo constituyen el elemento motriz, a la vez que instrumento ordenador, sobre los que se asienta la gestión del empleo temporal.

Se completan estos Acuerdos con la Circular de 1 de julio de 2002, del Gerente de la UPV/EHU, por la que se establecen los criterios y procedimiento de contratación del PAS.

En aplicación de la normativa citada, cuando no hubiere personal disponible o, habiéndolo, no reuniera los requisitos exigidos, o éste fuera claramente insuficiente, se procederá a la convocatoria del correspondiente proceso selectivo que garantice la selección y mantenimiento de una relación de personas que permitan la cobertura de las necesidades que se planteen.

En la actualidad no existe una Bolsa de Trabajo de Técnicos de Grupo III (Animalario) y se encuentra agotada la bolsa de Oficial de Estabulario.

En consecuencia, esta Gerencia, en uso de las atribuciones que le están conferidas por Resolución de 26 de enero de 2009, del Rector de la UPV/EHU, sobre estructura y determinación de las áreas de funcionamiento del Consejo de Dirección y de delegación de competencias (BOPV de 24 de febrero de 2009),

¹ lanpostuek behin-behineko izena daukate, kasuan kasuko sailkapen profesionala zehaztu arte

² nombres provisionales a la espera de la determinación de las categorías profesionales correspondientes



Universidad Euskal Herriko
del País Vasco Unibertsitatea

HONAKOA ERABAKI DU:

Lehen artikulua.- “III. Taldeko Teknikaria (Animalitegia)” izeneko lan-poltsa sortzeko hautaketa-prozesurako deialdia egiten da erabaki honen I. eranskinean dauden oinarrien arabera.

Teoria-probetan aztertuko diren ezagutzak erabaki honen II. eranskinean daude zehaztuta.

Lan-poltsa honen bidez aldi baterako beteko diren lanpostuak eta kategoriak erabaki honen III. eranskinean daude zehaztuta.

Bigarren artikulua.- Erabaki honek administrazio-bidea agortzen du eta honen kontra aukerako berraztertzeko errekurtsoa jar dakioke gerentzia honi, hilabeteko epean, edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da administrazioarekiko auzietarako Bilboko epaitegietan bi hilabeteko epean. Epe hauek, gizarte-hedabideetan argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita zenbatuko dira.

Leioan, 2009ko irailaren 11an

RESUELVE:

Artículo único.- Convocar proceso selectivo para la creación de la bolsa de trabajo “Técnicos de Grupo III (Animalario)” con arreglo a las Bases que regirán la convocatoria y que figuran como Anexo I a la presente Resolución.

Los conocimientos sobre los que versarán las pruebas se detallan en el Anexo II a la presente Resolución.

Las categorías y puestos de trabajo para cuya cobertura temporal se hará uso de esta bolsa de trabajo son los detallados en el Anexo III a la presente Resolución.

Artículo segundo.- Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente ante esta Gerencia recurso de reposición en el plazo de un mes, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el correspondiente Juzgado de los de Bilbao de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses. Dichos plazos se contarán a partir del día siguiente a la fecha de su publicación en los medios de comunicación social.

Leioa a 11 de septiembre de 2009

Xabier Aizpurua Telleria.

UPV/EHUko gerentea/El Gerente de la UPV/EHU

Errektoreak 2009ko urtarrilaren 26an eskuordetutako eskumenak erabilita (2009ko otsailaren 24eko EHAA)

Por delegación de competencias del Rector: Resolución de 26 de enero de 2009 (BOPV de 24 de febrero de 2009)



I ERANSKINA

2009ko IRAILAREN 11ko ERABAKIA

““III. Taldeko Teknikaria (Animalitegia)”” izeneko lan-poltsa sortzeko deialdiaren oinarriak

Lehena.- Helburua eta oinarrizko elementuak.-

1.- Helburua.- ““III. Taldeko Teknikaria (Animalitegia)”” lan-poltsa sortzea da deialdi honen helburua, UPV/EHUren eremuan aldi baterako zerbitzuak betetzeko, III. eranskinean adierazitako lanpostu eta kategorien bidez.

2.- Oinarrizko elementuak.-

2.1.- Hautatzen den langileak lanpostu bat hutsik egoteagatik dauden premiak beteko ditu (lanpostua arauak jarraituz bete arte), edo lanpostuen zerrendako pertsonen ordezkapenak egingo ditu edo aldi baterako sortzen diren premiak beteko. Kasu horietan guztietan, lanpostuak edo premia zehatzak eskatzen dituen baldintzak bete beharko ditu, eta hrien artean Esperimentazio Animaliekin prozedurak burutzen dituen pertsonal moduan kreditatua egon behar da (B Kategoria, urriaren 10eko 1201/2005 Errege Dekretuaren arabera).

2.2.- Aldi baterako izendapena edo kontratua helburuaren arabera egingo da, kasua kasu, dagokionari lotuta.

2.3.- Lanaldia eta ordainsaria deialdian ateratako lanpostuari dagozkionak izango dira.

2.4.- Lanpostuak UPV/EHUK hiru lurralde historikoetan dauzkan egoitzetako edozeinetan egon daitezke.

2.5.- Hautatutako izangaiak ““III. Taldeko Teknikaria (Animalitegia)”” lan-poltsara sartuko dira, Poltsa hori lan-poltsak kudeatzeko araudiaren arabera erabiliko da.

2.6.- Aplikatu beharreko arautegi orokorraz gain, Lan-poltsa buruzko eduki eta xedapenak aplikatuko dira, eta UPV/EHUKo gerenteak 2002ko uztailaren

ANEXO I

RESOLUCIÓN DE 11 DE SEPTIEMBRE DE 2009

Bases de la convocatoria para la creación de la bolsa de trabajo “Técnicos de Grupo III (Animalario)”.

Primera.- Objeto y elementos básicos.-

1.- Objeto.- Constituye el objeto de la presente convocatoria la creación de la Bolsa de Trabajo de “Técnicos de Grupo III (Animalario)” para la prestación de servicios temporales en el ámbito de la UPV/EHU, en relación con las categorías y puestos de trabajo detallados en el Anexo III.

2.- Elementos básicos.-

2.1.- El personal seleccionado cubrirá las necesidades generadas por vacante –hasta su provisión reglamentaria-, por sustitución de las personas que integran la RPT, o por necesidades de marcado carácter temporal. En todos los casos, deberán reunirse los requisitos que la plaza o necesidad en concreto exija, entre los que se encuentra la acreditación como personal que lleva a cabo los procedimientos con Animales de Experimentación (Categoría B de acuerdo con el Real Decreto 1201/2005 de 10 de octubre).

2.2.- En función del objeto se extenderá el nombramiento o contrato correspondiente de carácter temporal, según proceda.

2.3.- En cada caso, la jornada y retribución serán las correspondientes al puesto en concreto para el que se efectúe el llamamiento.

2.4.- Los puestos de trabajo podrán estar localizados en cualquiera de las dependencias de la UPV/EHU en los tres Territorios Históricos.

2.5.- El personal seleccionado se integrará en la Bolsa de Trabajo de “Técnicos de Grupo III (Animalario)”, Dicha bolsa se utilizará, de conformidad con la normativa sobre gestión de bolsas de trabajo.

2.6.- Además de la normativa general aplicable, serán de aplicación el contenido y disposiciones de los Acuerdos sobre Bolsas de Trabajo, y la Circular de 1



lean AZPkoen kontrataziorako irizpide eta prozedurei buruz eginiko ibiltoria.

Bigarrena.- Lehiakideen betebeharrak.-

1.- Hautaketa-prozesuan parte hartu ahal izateko, interesatuek baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Hamasei urte beterik izatea eta erretiro-adina bete gabe izatea.
- b) Titulu hauetakoren bat izatea, edo horiek lortzeko eskubideak ordainduta izatea: Goi-mailako batxilergoa, II LH edo baliokidea. Era berean, onartu egingo dira ondorio profesionaletarako Hezkuntza Ministerioak, edo, hala dagokionean, eskuduntza duen organoak titulu horiei dagokienez homologatu dituztenak
- c) Eskaria behar bezala beteta aurkeztea eta parte hartzeko tasak ordaintzea, deialdiaren hiru garren oinarriak ezarritakoa betez.
- d) Europako Batasuneko kide diren herrialdeetakoren bateko herritarra izatea; edo, Europako Batasunak hitzartu eta Espainiak berretsi dituen nazioarteko hitzarmenen arabera, langileen zirkulazioa askea den herrialderen bateko herritarra. Espainiako eta Europako Batasuneko estatuetakoz nazionalitatea duten pertsonen ezkontideek ere parte har dezakete (zuzenbidez banaturik ez badaude), bai eta euren ondorengoek eta ezkontidearenek ere (ezkontideak zuzenbidez banaturik ez badaude), baldin eta ondorengook 21 urtetik beherakoak badira edo, adin horretatik goragokoak izan arren, euren menpe bizi badira. Era berean, aurreko paragrafoetan sartzen ez diren eta estatu espainiarrean egoiliarak diren atzerritarrek ere har dezakete parte. Hautatuak izanez gero, pertsona horiek egiaztatu egin beharko dute administrazioaren baimena daukatela kontratu-zereginak betetzeko, kontratua sinatu baino lehen.

de julio de 2002, del Gerente de la UPV/EHU sobre criterios y procedimiento de contratación de PAS.

Segunda.- Requisitos de los/as candidatos/as.-

1.- Para poder tomar parte en el proceso selectivo será necesario cumplir los requisitos siguientes:

- a) Tener cumplidos dieciséis años y no haber cumplido la edad de jubilación.
- b) Estar en posesión, o haber abonado los derechos para su expedición, de alguno/s de los siguientes títulos: Bachiller Superior, FPII o equivalente. Serán igualmente admitidos los títulos que, a efectos profesionales, homologue a los anteriormente citados el Ministerio de Educación o el órgano que, en su caso, resulte competente.
- c) Presentar instancia debidamente formalizada y abonar las tasas de participación, de conformidad con lo dispuesto en la Base Tercera de la convocatoria.
- d) Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores. También podrán participar el cónyuge de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separado de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de derecho, sean estos descendientes menores de 21 años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas. Asimismo, podrán tomar parte las personas extranjeras no incluidas en los párrafos anteriores residentes en el Estado español. Si resultaran seleccionadas, deberán acreditar la posesión de la autorización administrativa para realizar la actividad objeto del contrato con carácter previo a la formalización de éste.



- e) Eginkizunak betetzeko gaitasun funtzionala edukitzea.
- f) Estatuko, autonomia erkidegoko, erakundeetako edo tokiko administrazioetik diziplina-espedientearen bidez kanporatuta ez egotea, eta funtzio publikoak betetzeko gaitua izatea. Beste estatu batzuetako nazionalitatekoek erakutsi beharko dute ez daudela funtzio publikora sartzea eragozten dien diziplina-zehapen edo zigor penalen pean.
- g) Ezintasun edo bateraezintasun legalik ez izatea.

2.- Lehiakideek aurreko atalean jasotako baldintzak bete beharko dituzte eskariak aurkezteko epea amaitzen denerako, g) letran agertzen den bateraezintasun-baldintza izan ezik, azken hori jabetza edo kontratua sinatzeko egunean bete beharko da, kasuan kasu, aukeratua izanez gero.

Hirugarrena.- Eskariak.-

3.1.- Eskakerak eredu ofizialean aurkeztuko dira, honako modalitate hauetako batean:

- a) Bide elektronikoa edo Internet baliatuta, inprimakia 3.1.c) oinarrian adierazitakoari jarraiki beteta. Era horretara eskaerak jasotze-agiria eta tasak ordaintzeko ordainagiria eskuratu ahal izango da.
- b) Pertsonalaren Gerentordeko Hautaketa eta Horniketa Sailaren bulegoetan emandako inprimakia beteta. (Errektoregoan UPV/EHU Sarriena Auzoa z/g 48940-Leioa).
- c) www.ehu.es Interneteko helbidean eskuratu ahal izanen den eredu bateta (Administrazio eta Zerbitzuetako Langileak).

3.2.- Onartu eta, kasuan kasu, egin beharreko hautaketa-probetan parte hartu ahal izateko, lehiakideen eskaeraren atal guztiak bete beharko

- e) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- f) No haber sido separado mediante expediente disciplinario de la Administración del Estado, Autonómica, Institucional o Local, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas. Los nacionales de otros Estados deberán acreditar no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.
- g) No hallarse incurso en causa legal de incapacidad o incompatibilidad.

2.- Los aspirantes deberán reunir los requisitos previstos en el apartado anterior a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, a excepción del requisito de incompatibilidad contemplado en la letra g), que deberá cumplirse a la fecha de la toma de posesión o de la firma del contrato, según proceda, si resultase seleccionado.

Tercera.- Presentación de instancias.-

3.1.- Las solicitudes se presentarán en modelo oficial y normalizado, de acuerdo con alguna de las siguientes modalidades:

- a) Mediante vía electrónica/Internet ejerciendo la opción de remitir la solicitud, una vez cumplimentado el impreso de acuerdo a lo expresado en la Base 3.1.c). Las solicitudes que se presenten por este medio podrán obtener un acuse de recibo con el número de referencia asignado y un abonaré para el pago de tasas.
- b) Cumplimentando el impreso que será facilitado en la Sección de Selección y Provisión. Vicegerencia de Personal Edificio Rectorado UPV/EHU Barrio de Sarriena s/n 48940 - Leioa.
- c) Cumplimentando el modelo que se encontrará disponible en la siguiente dirección de Internet: www.ehu.es (Personal de Administración y Servicios).

3.2.- Para ser admitidos y, en su caso, tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, los aspirantes deberán cumplimentar la solicitud en todos sus



Universidad Euskal Herriko
del País Vasco Unibertsitatea

dituzte eta tasak ordaindu. Eskarian adierazi beharko dute bigarren oinarrian eskatzen diren baldintza guzti-guztiak betetzen dituztela, eskariak aurkezteko epea amaitu aurretik betiere, bigarren atalean adierazitako salbuespenekin.

3.3.- Eskaerak aurkezteko lekuak.

Eskariak UPV/EHUko erregistro orokorretako edozeinetan aurkeztu ahal izango dira.

Hauek dira UPV/EHUko erregistro orokorrak: Leioako Campuseko Errektoreordetzakoa (Sarriena auzoa, z/g, 48940 Leioa); Gipuzkoako Campuseko Errektoreordetzaren egoitzakoa (Ignacio Barriola eraikina, Elhuyar plaza, 1 - Donostia); Arabako Campuseko Errektoreordetzakoa (Izardui komandantea k/ 2 - 01005 Gasteiz), eta Bilboko Larrako Etxekoa (Agirre Lehendakariaren etorbidea, 83, 48015). UPV/EHUren 2002ko irailaren 26ko Erabakian daude zerrendatuta bai bulego horiek eta bai erregistro orokor diren UPV/EHUko ikastegiak ere (2002ko urriaren 24ko EHAA). Interneteko helbide honetan ere ikus daiteke zerrenda:

www.ehu.es/erregistroko_bulegoak.html.

Hauxe da Araba, Bizkaia eta Gipuzkoako campusetako erregistro orokorren ordutegia: asteleheneetik ostiralera, 9:00etatik 13:00era goizez, eta 15:00etatik 16:30era arratsaldez. Ostiraletan, udako lanaldian eta Aste Santuko eta Gabonetako oporretan, berriz, 9:00etatik 13:00era.

Erregistro orokorraren bulegoak itxita egongo dira dagokien jaiegunetan, "Administrazio eta Zerbitzuetako langileen lanaldia, ordutegi, oporraldi eta baimenei buruzko zirkularrak" dioenarekin bat etorrira.

Erregistro orokorraren bulegoek, aipaturiko zirkularrak dioena ikusita, ohar bat jarriko dute, toki agerian, jakinarazteko zein izango diren jaiegunak eta zein goizeko ordutegia izango dutenak.

Halaber, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen (Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzkoa) 38.4 artikuluan adierazten diren moduak ere balia daitezke eskariak aurkezteko.

Eskaria posta-bulegoetan aurkezten duten

apartados y haber abonado las tasas. Deberán hacer constar en la instancia que reúnen todos y cada uno de los requisitos exigidos en la Base Segunda, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo de presentación de instancias, con las excepciones contempladas en el apartado segundo de la misma.

3.3.- Lugares de presentación:

Las solicitudes podrán presentarse en cualquiera de los Registros Generales de la UPV/EHU.

Son Registros Generales de la UPV/EHU los situados en el Rectorado de la Universidad en el Campus de Leioa: B° Sarriena, s/n, 48940 Leioa, así como en las sedes del Vicerrectorado del Campus de Gipuzkoa: Edificio Ignacio M° Barriola, Plaza de Elhuyar, 1, 20018 Donostia, en la sede del Vicerrectorado de Campus de Alava: c/ Comandante Izarduy, 2, 01005 Vitoria-Gasteiz y en Larrako Etxea: avda. Lehendakari Aguirre, 83, 48015 Bilbao. Estas oficinas, así como los Centros de la UPV/EHU que también son Registro General vienen relacionados en la Resolución de 26 de septiembre de 2002 de la UPV/EHU (BOPV de 24 de octubre de 2002) y en la dirección de Internet:

http://www.ehu.es/oficinas_registro.html

El horario de apertura de los Registros Generales ubicados en los Campus de Alava, Bizkaia y Gipuzkoa, será de lunes a jueves, de 9:00 a 13:00 horas, en horario de mañana; y de 15:00 a 16:30 horas en horario de tarde. Los viernes, durante la jornada continua de verano y turnos de Semana Santa y Navidad, el horario será de 9:00 a 13:00 horas.

Las oficinas de Registro General permanecerán cerradas los días festivos correspondientes, de acuerdo a lo establecido en la "Circular de jornada de trabajo, horario, vacaciones y permisos del personal de administración y servicios" para el año en curso.

Cada oficina de Registro General, a la vista de la mencionada Circular, publicará en lugar visible los días festivos y los de atención al público en horario de mañana.

Las instancias podrán presentarse, asimismo, en cualquiera de las formas indicadas en el artículo 38.4 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Los interesados/as que presenten su instancia en las



interesdunek bosgarren oinarriaren zortzigarren atalean adierazitako epaimahaiaren helbidera bidali beharko dute, eta abenduaren 3ko 1829/1999 Errege Dekretuaren 31. Hau da, eskaria gutunazal irekian aurkeztu behar da, postetxeko funtzionarioak data eta zigilua jar dezan eskari orriaren gainean, gutuna posta-ziurtatuz bidali baino lehen. Horrela egin ezean, eskaria ez da epearen barruan aurkeztutzat joko.

Bide elektronikoz aurkeztutako eskariak ez dira erregistroan aurkeztu behar. Hala ere, ordainketa egiteko ez bada erabili sistemak berak emandako ordainagiria, ordainketa egin dela erakusten duen egiaztagiria aurkeztu beharko da.

3.4.- Eskarien aurkezteagatiko tasak ordaintzea:

Ordaindu beharreko tasa **13,54 eurokoa** da eta honakoaren babesean ezarri da: 1/2007 Legegintzako Dekretua, irailaren 11koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren Tasa eta Prezio Publikoei Buruzko Legearen testu batagina onartzeko dena (2007ko abenduaren 27ko EHAA, 248. zk.)

Deialdi honetako 3.2.g) oinarriak aurreikusten duen betebeharra betetzeko helburuaz, tasa, 4.1 oinarriak eskariak aurkezteko xedaturiko epearen barruan ordaindu behar da

Eskaria bide elektronikoz eginez gero, ordainketa egiteko sistemak berak emandako ordainagiria erabili ahal izangoda. Horrelakoetan, ordainagiria honako erakundeen edozein bulegotan aurkeztuta ordainduko da tasa: bbk (Bilbao Bizkaia Kutxa), Gipuzkoako Kutxa eta Cja Vital Kutxa. Bestela, aipatutako erakundeetako kutzazainetan ere egin ahal izango da ordainketa, betiere, kutzazainok kode-barra irakurtzeko gailurik badute. Horrez gain, bada aukerarik ordainketa bide elektronikoz egitea Euskal Autonomia Erkidegoko ordainketa-pasabidea erabilita, baldin eta aipatutako erakundeetako banka elektronikoz bezero bazara.

Eskeria egiteko ez bada bide elektronikoa erabiltzen, eskariarekin batera tasa ordaindu izanaren egiaztagiria aurkeztu beharko da. Diru-sarrera egiterakoan, gaian NAN zenbakia eta "2009ko Lan Poltsak ANIMALITEGIA" jarri beharko da. **Ordainketa edo diru-tasferentzia ondorengo kontu korrontetara egingo da:**

o Bilbao Bizkaia Kutxa: 2095 0292 90

oficinas de correos deberán dirigirla al domicilio del Tribunal señalado en el apartado octavo de la Base Quinta, así como cumplir la forma que establece el artículo 31 del Real Decreto 1829/1999, de 3 de diciembre, que aprueba el Reglamento por el que se regula la prestación de servicios postales; es decir, la solicitud se presentará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada por el funcionario de Correos antes de ser certificada. De no ser así no podrá estimarse como presentada en fecha.

Las instancias enviadas por vía electrónica no hay que presentarlas. No obstante, si hubiera efectuado el pago de la tasa sin el abonaré que le facilita el sistema, deberá presentar justificante del pago.

3.4.- Pago de tasas por presentación de solicitudes:

La tasa objeto de esta liquidación esta sujeta al Decreto Legislativo 1/2007, de 11 de septiembre (BOPV nº 248 de 27 de diciembre de 2007), de aprobación del texto refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y asciende a **13,54 euros**.

A los efectos del cumplimiento del requisito que prevé la Base 2.1.c) de esta convocatoria, el pago de la tasa deberá efectuarse dentro del plazo de presentación de solicitudes señalado en la Base 3.5.

Si la solicitud se efectúa por vía electrónica el pago de la tasa podrá hacerse mediante el abonaré que le facilita el sistema, presentándolo en cualquiera de las sucursales de las siguientes entidades: BBK (Bilbao Bizkaia Kutxa), Gipuzkoako Kutxa y Caja Vital Kutxa, o utilizando los lectores de códigos de barras de los cajeros de las entidades citadas que los tengan disponibles. También podrá efectuarse por vía electrónica, a través de la Pasarela de Pagos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, si es usted cliente de Banca Electrónica de alguna de las mencionadas Entidades.

Si la solicitud se efectúa manualmente deberá presentar el justificante de pago de la tasa junto con la solicitud. En el "concepto" del ingreso se hará constar el DNI de la persona que efectúa el ingreso junto con el texto "Bolsas de Trabajo 2009 ANIMALARIO". **El pago de la tasa a que se refiere el apartado primero se efectuará mediante ingreso o transferencia bancaria a las cuentas corrientes siguientes:**

o Bilbao Bizkaia Kutxa: 2095 0292 90



9108653618

- o Caja Vital Kutxa: 2097 0178 11 0018390635
- o Gipuzkoa-Donostia Kutxa: 2101 0381 01 0012145942

Interesatuak tasa-eskariak aurkezteko epean ordaindu ezean, prozesutik kanpo geratuko da. Ez da beste eperik zabalduko tasak ordaintzeko edo falta dena osatzeko.

3.5.- Eskariak aurkezteko epea hamar egunetakoa izango da, deialdi hau gizarte-hedabideetan argitaratu eta hurrengo egunetik hasita (**2009ko irailaren 14tik 24ra, biak barne**).

3.6.- Ezintasunen bat daukaten eskatzaileek hala adierazi beharko dute eskarian, dagokion laukia markatuz. Era berean, beharrezko balute denbora edo baliabideak egokitzea probak egin ahal izateko, hala adierazi beharko dute. Eskatzaileak ezintasuna jasotzen duen egiaztagiri ofiziala eta egin beharreko egokitzapenen inguruko txostena aurkeztu beharko ditu, ezintasunak zehazten dituen organoak egindakoak. Agiri horiek onartuen eta baztertutakoen behin betiko zerrenda argitaratu aurretik aurkeztu beharko ditu, epaimahaik denbora izan dezan egin beharreko egokitzapenak egiteko. Ezintasuna edo elbarritasuna daukate abenduaren 2ko 51/2003 Legeko 1.2. artikuluan zehaztutakoak (Pertsona Ezinduen Aukera Berdintasunerako, Bereizkeriaren Aurkako eta Irigarritasun Unibertsalerako Legea). Bestela esanda, administrazioan horretarako eskumena daukan organoak 100eko 33ko elbarritasuna edo handiagoa aitortu dieten pertsonak dira ezindu edo elbarrituak.

Eskariarekin batera ez da inolako agiririk aurkeztu behar, baina kontuan izan behar da egokitzapena eskatzen dutenei buruz eta tasa ordaindu izanaren egiaztagiriari buruz zehaztutakoa.

3.7.- Hautaketa-prozesu honetan parte hartzeak berekin dakar eskarian jasotako datu pertsonalak tratatzeko onespena, hau da, behin-behineko eta behin betiko emaitzak iragarki-oholetan eta web orriari argitaratzeko eta lan-poltsa gestionatzeko erabiliko diren datuak tratatzeko. Datuak ikusi, aldatu, zuzendu edo ezabatzeko eskubideaz baliatu nahi izanez gero, dei egin duen organora jo beharko dute.

9108653618

- o Caja Vital Kutxa: 2097 0178 11 0018390635
- o Caja Guipúzcoa San Sebastián: 2101 0381 01 0012145942

La falta de abono de la tasa dentro del plazo de presentación de instancias supondrá la exclusión del procedimiento. No se concederá plazo adicional alguno para el abono o complementación de la misma.

3.5.- El plazo de entrega de las solicitudes será de diez días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de la convocatoria en los medios de comunicación social (**del 14 al 24 de septiembre de 2009, ambos inclusive**).

3.6.- Los aspirantes con minusvalías deberán indicarlo en la solicitud, para lo cual se utilizará el recuadro correspondiente. Asimismo deberán expresar las posibles adaptaciones de tiempo y medios que, en su caso, consideren necesarias para la realización de las pruebas selectivas. El solicitante deberá aportar certificado oficial de reconocimiento de la discapacidad e informe relativo a las adaptaciones requeridas, realizado por el órgano competente para determinar las minusvalías. Esta documentación deberá aportarse con anterioridad a la publicación de la relación definitiva de admitidos y excluidos, a fin de que el Tribunal pueda adoptar las medidas oportunas. Se entenderá por personas con discapacidad o minusvalía las definidas en el artículo 1.2 de la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de Igualdad de Oportunidades, no discriminación y Accesibilidad Universal de las personas con Discapacidad, es decir, aquellas a quienes se les haya reconocido un grado de minusvalía igual o superior al 33 por 100 por el órgano competente de la Administración.

No deberá adjuntarse ninguna documentación a la solicitud, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado anterior respecto a las personas que soliciten adaptaciones y al justificante del pago de la tasa.

3.7.- La participación en este proceso selectivo supone la aceptación del tratamiento de los datos de carácter personal recogidos en la instancia para las publicaciones en tabloneros de anuncios y página web de los resultados provisionales y definitivos, así como para la gestión de la Bolsa de Trabajo resultante del mismo. Para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición pueden dirigirse al órgano convocante.



Edonola ere, eskaria izenpetzeak esan nahi du eskatzaileak baduela datu-tratamenduaren berri, eta aipatutako helbururako datu horiek erabiltzeko onespena ematen duela.

Honako datu hauek agertu beharko dute oinarri hauetan jasotzen diren hautaketa-prozesuko faseetako lehiakideen behin-behineko eta behin betiko zerrendetan eta hautaketa-prozesua amaitu ostean sortutako lan-poltsari gestionatzeko zerrendan : izena eta bi abizenak eta nortasun agiri nazionalaren zenbakia (atzerriko nazionalitatea dutenen kasuan, NAN zenbakiaren balioakidea). Datu horien helburu bakarra da prozesuaren fase guztietan publizitatearen printzipioa betetzea eta interesdunei jakinarazpenak egitea. Hori guztia datu pertsonalak babesteko indarreko legeriak agintzen duenarekin bat.

Laugarrena.- Lehiakideen onarpena.-

1.- Eskariak aurkezteko epea amaitu eta, gehienez, hamabost egunera, lehiakide onartu eta kanporatuen behin-behineko zerrenda argitaratuko da gerentearen erabaki baten bidez. Honako lekuotan argitaratuko da zerrenda:

- Bizkaiko Campusa: AZPkoen Zerbitzuko iragarki oholean (Errektoretza, 2. solairua. Sarriena auzoa z/g, 48940 Leioa).
- Gipuzkoako Campusa: Ignacio M^a Barriola eraikineko iragarki oholean. Elhuyar plaza 1, 20018 Donostia.
- Arabako Campusa: Errektoreordetzako iragarki oholean. Izardui komandantea 2, 01006 Gasteiz.
- UPV/EHUko web orrian (lan-eskaintza publikoa, AZP, lan-poltsen deialdiak).

Kanpoan gelditzen diren lehiakideek 10 egun balioduneko epea izango dute, aurreko paragrafoetan aipatu tokietan argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, kanporaketa eragin duen akatsa edo zergatia zuzentzeko.

2.- Onartuen behin-behineko zerrendei buruzko erreklamazioak egiteko epea bukatuta, hautaketa-prozesuan onartutako lehiakideen behin betiko zerrenda argitaratuko da hamabost eguneko epean. Erabaki horren kontra aukerako berraztertze-errekurtsoa jar dakioko UPV/EHUko

En cualquier caso, la suscripción de la instancia implica que la persona solicitante resulta informada y da su consentimiento al tratamiento de sus datos para la finalidad mencionada.

Las relaciones de aspirantes, provisionales y definitivas, previstas en estas bases en las diversas fases del proceso selectivo y en la gestión de la resultante Bolsa de Trabajo, contendrán los datos de nombre, dos apellidos y el número de documento nacional de identidad o análogo para las personas participantes de nacionalidad extranjera, con la única finalidad de cumplir el principio de publicidad del proceso en cada una de sus fases y de notificación en su caso, a los/las interesados/as. Todo ello conforme a lo dispuesto en la legislación vigente de protección de datos de carácter personal.

Cuarta.- Admisión de candidatos/as.-

1.- En el plazo máximo de quince días desde la finalización del plazo de presentación de instancias, se hará pública, mediante Resolución del Gerente de la UPV/EHU, la relación provisional de admitidos/as y excluidos/as en los siguientes lugares:

- Campus de Bizkaia: en el tablón de anuncios del Servicio de P.A.S. sito en la 2^a planta del Edificio Rectorado, B^o Sarriena, s/n, 48940 Leioa.
- Campus de Gipuzkoa: en el tablón de anuncios del Edificio Ignacio M^a Barriola, Plaza de Elhuyar, 1, 20018 Donostia.
- Campus de Alava: en el tablón de anuncios del Vicerectorado de Alava, C/ Comandante Izarduy, 2, 01006 Vitoria-Gasteiz.
- En la página web de la UPV/EHU (Empleo Público, PAS, Convocatorias de Bolsas de Trabajo).

Los/as aspirantes excluidos/as dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación en los medios expresados en el párrafo anterior, para poder subsanar el defecto o causa que haya motivado la exclusión.

2.- Finalizado el plazo de reclamaciones a la lista provisional, se publicará en el plazo de quince días la lista definitiva de aspirantes admitidos a este proceso selectivo. Contra dicha resolución cabrá recurso potestativo de reposición ante el Gerente de la UPV/EHU en el plazo de un mes, o directamente



Universidad Euskal Herriko
del País Vasco Unibertsitatea

gerenteari hilabeteko epean, edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke zuzenean jurisdikzio horretarako epaitegian, hilabete biko epean.

3.- Epaimahaiak prozeduraren edozein unetan jakingo balu lehiakideren batek ez dituela deialdian eskatutako baldintzak, kanpoan geldituko da, interesduna entzun ondoren, eta egunean bertan jakinaraziko zaio Administrazio eta Zerbitzuetako Langileen Sailari.

Bosgarrena.- Epaimahaia.-

1.- Epaimahaiak bost kide izango ditu: epaimahaiko burua, UPV/EHUko administrazioak izendatutako bi mahaikide eta Enpresa Batzordeak izendatutako bi mahaikide, langileen ordezkari moduan. Epaimahaiak idazkari baten laguntza izango du, UPV/EHUko funtzionarioa izango dena.

Euskararen jakite-maila zehazteko aurreikusitako azterketetarako HAAEko ordezkari bat izendatuko da.

Deialdia zuzenduko duen epaimahaiaren osaera argitara emango da onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrendarekin.

2.- Nolanahi ere, epaimahaiak aholkularien laguntza eska dezake hautaketa-prozesua osatzen duten proba guztietarako edo batzuetarako. Edozelan ere, aholku hori adituon espezialitate-arlora mugatuko da.

3.- Epaimahaiko kide guztiek ahotsa eta botoa izango dute. Idazkariak bileretan hitz egiteko aukera izango du, baina ez botoa ematekoa. Epaimahaiak bertan dauden epaimahaikideen botoen gehiengoaz hartuko ditu erabakiak. Berdinketa gertatuta, epaimahaiburuarenak ebaztiko du.

4.- Epaimahaikideek ordezkioak izango dituzte, titularrak batera izendatu beharko direnak. Mahaiburua kenduta, ordezkoek titularren kalitate berbera izango dute.

5.- Epaimahaia ezin daiteke eratu ez eta jardun ere, baldin eta epaimahaiburua eta idazkaria edo, hala balegokio, euren ordezkioak eta epaimahaikideen erdiak, gutxienez, bilduta egon gabe, titularrak zein ordezkioak izan.

6.- Mahaiko buruaren eta haren ordezkoaren lekuak hutsik egon edo pertsona horiek kanpoan edo gaixorik

recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de dicho orden jurisdiccional que corresponda, en el plazo de dos meses.

3.- Si en cualquier momento del procedimiento llegara a conocimiento del Tribunal que alguno de los aspirantes carece de los requisitos exigidos en la convocatoria, se le excluirá de la misma, previa audiencia del interesado, dando cuenta el mismo día al Servicio de Personal de Administración y Servicios.

Quinta.- Tribunal Calificador.-

1.- El Tribunal calificador estará compuesto por cinco miembros: un Presidente, dos vocales designados por la Administración de la UPV/EHU y dos vocales representantes del Personal, a designar por el Comité de Empresa. El Tribunal estará asistido por un Secretario, funcionario al servicio de la Administración de la UPV/EHU.

Para las pruebas previstas para la determinación del grado de conocimiento del euskera se designará a un representante del I.V.A.P.

La composición íntegra del Tribunal Calificador que ha de regir en la presente convocatoria se hará pública junto con la lista provisional de admitidos y excluidos.

2.- En todo caso, el Tribunal podrá recabar la colaboración de asesores, para todas o algunas de las pruebas de las que conste el proceso selectivo, que se limitarán al ejercicio de sus especialidades técnicas.

3.- Todos los miembros del Tribunal tendrán voz y voto. El Secretario asistirá a las reuniones con voz pero sin voto. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos de los presentes, resolviendo, en caso de empate, el del que actúe como Presidente.

4.- El Tribunal quedará integrado, además, por los suplentes respectivos, que habrán de designarse simultáneamente a los titulares. Excepto en el caso del Presidente, los suplentes deberán ostentar la misma calidad que los titulares.

5.- El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia del Presidente y Secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos de sus miembros, titulares o suplentes indistintamente.

6.- En caso de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal que afecte al Presidente y su suplente,



baleude, edota arrazoi legal batengatik epaimahaian ezin balira egon, maila, antzintasun edo adin handieneko mahaikideak izango lirake ordezkoak, hurrenkera horren arabera.

Idazkaria eta haren ordezkoaren lekuak hutsik egon edo pertsona horiek kanpoan edo gaixorik baleude, edota arrazoi legal batengatik epaimahaian ezin balira egon, beste epaimahaikideek gehiengoz aukeratzeko duten epaimahaikidea izango da idazkaria.

7.- Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 30eko 30/1992 Legearen 28. artikuluan jasotako egoeretako bat suertatzen bada, epaimahaiko kideek uko egin beharko diote epaimahaian egoteari, eta hala jakinarazi UPV/EHUko gerenteari.

Era berean, aurreko arrazoiakoren bat suertatzen denean, interesatuek epaimahaikideak arbuia ditzakete, lege horren 29. artikularekin bat etorruta.

8.- Jakinarazpenetarako eta bestelako gorabeheretarako, hau izango da epaimahaiaren helbidea: Bizkaiko Campusa, Pertsonalerako Gerenteordetza, AZPkoen Zerbitzua, Hautaketa eta Hornidura, Sarriena auzoa z/g, 48940 Leioa.

Seigarrena.- Hautaketa-prozesuaren garapena.-

1.- Hautaketa-prozesuak fase hauek izango ditu:

1.1.- Oposizioa:

Oposizioan lehiakideek honako ariketak egin beharko dituzte:

1.1.1.- Lehen ariketa: nahitaezkoa eta baztertzailea izango da lehiakide guztientzat.

Teoriari buruzko idatzizko proba, erabaki honen II. Eranskinean datozen gaiekin lotutakoa. Epaimahaiak zehastuko du zenbat galdera izango diren eta zenbat denbora iraungo duen probak.

Epaimahaiak 50 puntu emango ditu, gehienez ere, eta 25 puntu beharko dira proba gainditzeko.

Aipatutako eranskinaren barruan, orientabiderako bibliografia eskainiko da probaren hobeto prestatzeko, bibliografia horrek ezertara lotu eta behartzen ez badu ere.

1.1.2.- Bigarren ariketa: nahitaezkoa eta baztertzailea

estos serán sustituidos por el vocal de mayor jerarquía, antigüedad y edad, por este orden, entre los miembros del Tribunal.

La sustitución del Secretario, en los casos de vacante, ausencia, enfermedad u otra causa legal que afecte a éste y su suplente, recaerá en cualquier otro de los miembros del Tribunal elegido por acuerdo mayoritario de éste.

7.- Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, notificándolo al Gerente de la UPV/EHU, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo, cuando concurra alguna de las causas anteriores, los interesados podrán recusar a los miembros del Tribunal de conformidad con lo establecido en el artículo 29 del citado texto legal.

8.- A los efectos de comunicaciones y demás incidencias, el Tribunal calificador tendrá su domicilio en el Campus de Bizkaia, Vicegerencia de Personal, Servicio de PAS, Sección de Selección y Provisión, Bº Sarriena, s/n, 48940 Leioa.

Sexta.- Desarrollo del proceso selectivo.-

1.- El proceso selectivo constará de las siguientes fases:

1.1.- Oposición

La fase de oposición consistirá en la realización de los ejercicios siguientes:

1.1.1.- Primer ejercicio: de carácter obligatorio y eliminatorio para todos/as los/as aspirantes.

Consistirá en la realización de una prueba escrita de carácter teórico en la que los/as aspirantes deberán desarrollar, en el tiempo máximo que determine el Tribunal, la pregunta/s seleccionadas por éste de entre las que están incluidas en el temario que figura como Anexo II a la presente Resolución.

El Tribunal calificará esta prueba con un máximo de 50 puntos, debiendo obtenerse al menos 25 puntos para su superación..

Mediante su inclusión en el citado Anexo se facilitará la bibliografía orientativa para la preparación de la prueba, si bien la misma carece de carácter vinculante u obligatorio.

1.1.2.- Segundo ejercicio: de carácter obligatorio y



izango da lehiakide guztientzat.

Proba praktikoa, abeltegian arratoi eta/edo saguekin egin beharreakoa, non gurakoek epaimahaiak agindutako ekintzak burutuko dituzten, laboratoriko espezierik ohikoenetan animaliak hartu eta erabiltzeko gaitasuna erakusteko, animaliei eta langileari begirako metodori seguruen eta onargarrienak erabiliz, bai eta animaliak kaiola-era ezberdinetatik ateratzeko eta, gerora, sartzeko trebetasuna ere. Eta oinarritzko esperimentazioko prozedurak ekiteko trebetasuna.

Epaimahaiak 50 puntu emango ditu, gehienez ere, eta 25 puntu beharko dira proba gainditzeko.

1.1.3.- Epaimahaiaren esku geldituko da aurreko paragrafoetan jasotako probek izango duten luzapena eta iraupena erabakitzea.

1.1.4.- Epaimahaiari dagokio zehaztea eta iragartzea, iragarki-oholen eta web orriaren bidez, laugarren oinarriaren lehen atalean adierazi bezala, probak noiz, zer ordutan eta zer tokitan egingo diren. Epaimahaiak bi ariketak deialdi berean egitea erabaki lezake, nahiz eta ariketa teorikoa gainditu dutenen ariketa praktikoa bakarrik zuzenduko diren.

1.1.5.- Ariketa bakoitzerako deialdi bakarra izango dute lehiakideek. Agertu ezean, kanpoan geldituko dira, behar bezala justifikatu eta epaimahaiak onartzen dituen ezinbesteko kasuetan izan ezik.

1.1.6.- Lehiakideek probetara eraman beharko dute NANA, pasaporte edo gidabaimena, eta epaimahaiko kideek eska diezaiekete, probak garatu bitartean, edozein mementotan.

1.1.7.- Probak euskaraz egin nahi dituzten lehiakideek eskarian azaldu beharko dute.

1.2.- Euskara.- Euskara merezimendutzat joko da, EAeko administrazio publikoetan euskara erabiltzeko normalkuntza arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuak xedatutakoa betez.

Honako puntuazioa lor daiteke, gehien jota:

2.HE edo handiagoa: 10 puntu.

eliminatorio para todos/as los/as aspirantes.

Prueba práctica a realizar en el Estabulario con ratas y/o ratones, en la que los/as aspirantes deberán desarrollar las acciones que determine el Tribunal al objeto de demostrar en las especies de laboratorio mas comunes habilidad para coger y sostener los animales utilizando métodos que son seguros y aceptables tanto para el animal como para el manipulador, habilidad para sacar los animales de diversos tipos de jaulas y su posterior devolución a las mismas y destreza para realizar procedimientos experimentales básicos.

El Tribunal calificará esta prueba con un máximo de 50 puntos, debiendo obtenerse al menos 25 puntos para su superación.

1.1.3.- Queda a criterio del Tribunal la extensión y duración de las pruebas contempladas en los párrafos anteriores.

1.1.4.- Corresponde igualmente al Tribunal determinar y anunciar la fecha, hora y lugar de realización de las pruebas a través de los tablones de anuncios y de la página web a que se refiere el apartado primero de la Base cuarta. El Tribunal podrá asimismo acordar la realización de los dos ejercicios en un mismo llamamiento, aunque únicamente se corregirán los ejercicios prácticos a aquellos/as aspirantes que hayan superado el ejercicio teórico.

1.1.5.- Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento unico. Serán excluidos quienes no comparezcan, salvo en los casos de fuerza mayor debidamente justificados y apreciados libremente por el Tribunal.

1.1.6.- Los aspirantes deberán acudir a las pruebas portando documento acreditativo de su identidad (D.N.I., pasaporte o carnet de conducir) que podrá ser requerido por cualquier miembro del Tribunal en cualquier momento del desarrollo de las mismas.

1.1.7.- Los/as concursantes que deseen realizar las pruebas en euskera deberán hacerlo constar expresamente en el impreso de solicitud.

1.2.- Euskera.- El euskera será considerado como mérito, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la C.A.P.V.

La puntuación que se podrá alcanzar será la siguiente:

PL 2 o superior: 10 puntos.



1. HE: 5 puntu.

Lehiakideren batek eskarian berariaz hizkuntza-eskakizuna egiaztatze probak egiteko eskatuta bakarrik antolatuko dira proba horiek. Aurreko paragrafoan datozen hizkuntza-eskakizunak bakarrik egiazta daitezke. Probak ezin ditzakete egin oposizio-fasea gainditu ez duten lehiakideek, ezta eskarian beren-beregi horiek egiteko eskatu ez dutenek ere.

Hizkuntza-eskakizunak baliozkotzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuaren 41. artikulua xedatutakoa beteko da "EAEko herri-administrazioetan hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeari begira hauek baliozkotzen dira:

1.- 3. HErekin:

- a) EGA eta ziurtagiri edo diploma baliokideak.
- b) irakaskuntzako 2. HE.

2.- 2. HErekin:

- a) Hizkuntza Eskola Ofizialeko 4.maila gainditzea.
- b) irakaskuntzako 1. HE.

EGArekin baliokide diren ziurtagiri edo diplomak direla-eta, EGA eta irakaskuntzako hizkuntza-eskakizunen baliokidetzak ezarri, gaurkotu eta berresten dituen urriaren 6ko 263/1998 Dekretuak ezarritakoa bete behar da.

Halaber, Euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratura egokitze apirilaren 8ko 64/2008 Dekretuaren 3. artikulua, 2009ko otsailaren 24ko aldaketan xedatutakoa beteko da.

Hizkuntza-eskakizunen edo baliokideak diren agiriak aurkezteko azken eguna euskarazko idatzizko ariketa egiten denekoa izango da.

2.- Epaimahaiak proben denbora eta baliabideak egokituko ditu horren premia daukaten eskatzaile ezinduentzat, baldin eta eskariarekin batera hala eskatu eta euren egoera egiaztatu balute, hartara beste parte-hartzaile guztien aukera berberak izan ditzaten, baldin eta horrek ez badu probaren edukia desitxuratzen, aldi baterako langileak hautatzeko prozesuek izan beharreko arintasuna eragozten ez

PL 1: 5 puntos.

Unicamente en el supuesto de que algún aspirante solicite expresamente en la instancia la realización de pruebas de acreditación de Perfil Lingüístico, se procederá en tal sentido. Solo podrán ser acreditados mediante la prueba de euskera los Perfiles Lingüísticos contemplados en el párrafo anterior. No se realizarán las pruebas a los concursantes que no hayan superado la fase de oposición ni a los que no hayan solicitado expresamente en la instancia su realización.

A los efectos de convalidación de Perfiles Lingüísticos se estará a lo dispuesto en el artículo 41 del Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las Administraciones Públicas de la C.A.P.V., según el cual "A los efectos de acreditación de perfiles lingüísticos en las administraciones públicas vascas quedan convalidados:

1.- con el PL 3:

- a) el EGA y certificados o diplomas equivalentes.
- b) el PL2 del sector docente.

2.- con el PL 2:

- a) la superación del 4.º curso de euskera de la Escuela Oficial de Idiomas.
- b) el PL1 del sector docente".

Respecto a los certificados o diplomas equivalentes al EGA se estará a lo dispuesto en el Decreto 263/1998, de 6 de octubre, por el que se establecen, actualizan y ratifican las equivalencias del Certificado de Conocimiento del Euskera EGA y los Perfiles Lingüísticos del profesorado.

Asimismo, se estará a lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto 64/2008, de 8 de abril, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, modificado por Decreto 48/2009 de 24 de febrero.

Los documentos acreditativos de perfiles lingüísticos o equivalentes podrán presentarse hasta la fecha de celebración del ejercicio escrito de euskera.

2.- El Tribunal calificador adaptará el tiempo y los medios de realización de los ejercicios a aquel personal aspirante discapacitado que precise adaptación y la hubiere solicitado y acreditado junto con la instancia, de forma que goce de igualdad de oportunidades con el resto de los/as participantes, siempre que con ello no se desvirtúe el contenido de la prueba, no se perjudique la necesaria urgencia y



badu, eta eskatutako gaitasun-maila gutxitzea ez badakar.

3. Lehiakideen sailkapen-ordena oposizio-fasean (ariketa bakoitzaren puntuazioen batuketak) lortutako puntuazioen batuketak emango du, eta, hala badagokio, euskarazkoan ere bai. Berdinketa-kasuan, hurrenkera irizpide hauen arabera izango da:

1. Oposizio-fasean puntuazio handiena lortu duenaren alde.
2. Bigarren ariketan (praktikoa) puntuazio handiena lortu duenaren alde.
3. Lehen ariketan (testa) puntuazio handiena lortu duenaren alde.
4. Zozketaz.

4.- III Eranskinen aipatutako lanpostuetarako kontratatatu ahal izateko Esperimentazio Animaliekin prozedurak burutzen dituen pertsonal moduan kreditatua egon behar da (B Kategoría, urriaren 10eko 1201/2005 Errege Dekretuaren arabera). Horregatik, lan poltsan sartuko diren pertsonak lortu behar izango dute akreditazio hori.

5.- Lehiakideentzat ondorioak dituzten prozesu honetako ekintza guztiak laugarren oinarriaren lehen atalean esandako iragarki-oholetan eta web orriaren argitaratutako dira. Beraz, interesatuei ez zaie jakinarazpenik bidaliko: iragarki-oholetan argitaratzen direnek jakinarazpen pertsonalaren eragin berbera izango dute, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 59.5b) artikulua arabera (4/1999 Legeak aldatutako testua).

Zazpigarrena.- Epaimahaiaren proposamena.-

Hautaketa-prozesua behin amaiturik, epaimahaiak prozesua gainditu duten lehiakideak ordenatuko ditu, bakoitzak guztira lortutako puntuazioaren arabera. Bakoitzak atal bakoitzean zenbat puntu ateratu dituen ere zehaztuko du zerrendan. Gero UPV/EHUko gerenteari emango dio zerrenda, prozesua ebatzen duen behin betiko erabakia eman dezan.

Epaimahaiaren erabakiaren kontra gorako

celeridad que debe regir una convocatoria de personal temporal, ni se reduzca o menoscabe el nivel de aptitud exigido.

3. El orden de clasificación de los/as aspirantes vendrá determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición (suma de las puntuaciones de cada uno de los ejercicios) y, en su caso, en la de euskera. En caso de empate, el orden se establecerá atendiendo a los siguientes criterios:

1. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en la fase de oposición.
2. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el segundo ejercicio (práctico).
3. A favor de quien hubiera obtenido mayor puntuación en el primer ejercicio (teórico).
4. Por sorteo.

4.- Para poder ser contratado en alguna de las plazas referidas en el Anexo III es requisito necesario hallarse acreditado como Personal que lleva a cabo los procedimientos con Animales de Experimentación (Categoría B de acuerdo con el Real Decreto 1201/2005 de 10 de octubre), por lo que toda persona que se incorpore a la bolsa de trabajo creada en este proceso deberá obtener dicha acreditación.

5.- Todos los actos relacionados con el proceso que afecten a los/as aspirantes se publicarán en los tablones de anuncios y en la página web previstos en el apartado primero de la Base cuarta. Estas publicaciones sustituirán la notificación personal a los interesados y producirán los mismos efectos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 59.5b) de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999.

Séptima.- Propuesta del Tribunal.-

Terminado el proceso selectivo el tribunal efectuará la ordenación de los/as aspirantes que lo hubieran superado por la puntuación total alcanzada en el mismo, con expresión de la correspondiente a cada uno de los apartados. Seguidamente lo elevará al Gerente de la UPV/EHU para la resolución definitiva del proceso.

Contra la propuesta del Tribunal podrá interponerse



errekurtsoa aurkez dakioko UPV/EHUko gerenteari, hilabeteko epean, erabakia argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Proposamen horren aurkako errekurtsoa web orrian eta laugarren oinarriaren lehen atalean jasotako iragarki-oholetan argitaratuko dira, eta interesdunei jakinarazteko balioko du.

Zortzigarrena.- Gorabeherak.-

1.- Epaimahaiak eskumena du oinarri hauetan jasota ez dauden zalantzez ebatzi eta hautaketa-prozesu honen onerako behar diren erabakiak har ditzan.

2.- Deialdiaren, oinarrien eta horietatik sortuko diren administrazio-ekintza guztien aurka jo daiteke, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/92 Legean xedatutako kasu eta moduetan.

3.- Deialdi honi buruzko informazioa UPV/EHUko AZP Zerbitzuaren Hautaketa eta Hornidura Atalean eskainiko da, honako helbide honetan: Errektoretza, beheko solairua, Leioako Campusa (Bizkaia).

Bederatzigarrena.- Baldintzak betetzen direla egiaztatzea.-

1.- Hautaturiko lehiakideak bigarren oinarrian eskatzen diren baldintzak betetzen dituela frogatzen duten dokumentuak aurkeztu beharko ditu, horretarako ezarriko den epean.

2.- Epe horretan lehiakideak dokumentuok aurkeztuko ez balitu tartean ezinbesteko arrazoirik egon barik, edo eskatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatuko ez balu, hautatuen zerrendatik kanpo geratuko litzateke automatikoki.

recurso de alzada ante el Gerente de la UPV/EHU, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la publicación de la misma.

La interposición de recurso contra dicha propuesta se publicará en la página web y en los tablones de anuncios previstos en el apartado primero de la Base cuarta. Dicha publicación servirá de notificación a las personas interesadas.

Octava.- Incidencias.-

1.- El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo en todo lo no previsto en estas bases.

2.- La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de aquéllas y de la actuación del Tribunal podrán ser impugnados en los casos y en la forma previstos en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.- La información referente a esta convocatoria será facilitada en la Sección de Selección y Provisión del Servicio de PAS de la UPV/EHU, Edificio Rectorado, planta baja, Campus de Leioa (Bizkaia).

Novena.- Acreditación de cumplimiento de requisitos.-

1.- El/la aspirante seleccionado/a, presentará en el plazo que se establezca, los documentos acreditativos de las condiciones que para tomar parte en el proceso selectivo se exigen en la Base Segunda.

2.- Si dentro del plazo señalado, y salvo causas de fuerza mayor, el/la aspirante no presentase su documentación o no acreditase reunir todos los requisitos exigidos quedará automáticamente excluido de la relación de seleccionados/as.



II. ERANSKINA

2009ko IRAILAREN 11ko ERABAKIA

LAN POLTSA: “ III. TALDEKO TEKNIKARIA (ANIMALITEGIA)”

GAI ZERRENDA

1. gaia. Animalia esperimentazioarekiko etika. Hiru B-en erregela.

2. gaia. Animalia babes eta esperimentazioari buruzko legeria: estatukoa eta Euskal Herriko Autonomi Erkidegokoa

3. gaia. Laboratorioko animalien biologia: marraskariak, lagomorfoak, eta ulehortarrak.

4. gaia. Marraskariak. Ugalketa eta hazkuntza. Gurutzatzea, odolkidetasuna, ernaldiaren zainketa, sexatzea eta markaketa.

5. gaia. Marraskariak: esperimentaziorako animalien estatus genetikoa.

6. gaia. Laboratorioko animalien nutrizioa, elikadura eta edatea: karraskarien eta lagomorfoen oinarritzko premiak. Oinarritzko eta esperimentazioko dietak.

7. gaia. Laboratorioko animalien osasun-egoera. Ohiko osasunaren eta animalia ongizatearekiko edozein desbideraketa adieraz lezaketen oinarritzko zeinuak. Abeltegien osasun kontrola.

8. gaia. Animalia ongizatea laboratoriko animaliekiko. Ingurumen-aberastea, estres.

9. gaia. Eutanasia: definizioa, aplikatzeko arazoak eta metodo egokiak.

10. gaia. Inguru-baldintzak, esperimentazio-animalien lojatzeko.

11. gaia. Neurri profilaktikoak: garbitasuna,

ANEXO II

RESOLUCIÓN DE 11 DE SEPTIEMBRE DE 2009

BOLSA DE TRABAJO: “TECNICO GRUPO III (ANIMALARIO)”

TEMARIO

Tema 1. Ética en la experimentación animal. Regla de las Tres Rs.

Tema 2. Legislación sobre protección y experimentación animal: legislación estatal y de la Comunidad Autónoma del País Vasco

Tema 3. Biología del animal de laboratorio: Roedores, lagomorfos y anfibios

Tema 4. Roedores. Reproducción y cría. Cruce, consanguinidad, vigilancia de la gestación, sexado, marcaje.

Tema 5. Roedores: Estatus Genético del animal de experimentación

Tema 6. Nutrición, alimentación y bebida del animal de laboratorio. Dietas básicas y experimentales.

Tema 7. Estado sanitario del animal de laboratorio. Signos básicos que pueden indicar desviación de la salud normal y del bienestar animal. Control sanitario de animalarios.

Tema 8. Bienestar animal en relación con el animal de laboratorio. Enriquecimiento ambiental, estrés,

Tema 9. Eutanasia: definición, razones para su aplicación y métodos adecuados

Tema 10. Condiciones ambientales para el alojamiento de animales de experimentación.

Tema 11. Medidas profilácticas: limpieza,



Universidad Euskal Herriko
del País Vasco Unibertsitatea

desinfezioa, esterilizazioa, desintsektazioa eta arratoi-garbiketara abeltegian.

12. gaia. Bizitegiak eta ekipamendu orokorra, lojatutako espezie ezberdinen arabera: marraskariak, lagomorfoak, eta ulehortarrak.

13. gaia. Abeltegiak: eraiketak, funtzio-arloak. Barrera-motak eta eremu babestuak

14. gaia. Lanerako segurtasuna: babes indibidualerako ekipoa.

desinfección, esterilización, desinsectación y desratización en un animalario.

Tema 12. Habitáculos y equipamiento general, atendiendo a las distintas especies alojadas: Roedores, lagomorfos y anfibios

Tema 13. Animalarios: construcciones, áreas funcionales. Tipos de barreras y zonas protegidas

Tema 14. Seguridad en el trabajo. Equipos de protección individual

BIBLIOGRAFIA

www.secal.es (Laboratorioko animalien zientzietarako espainiar elkartearen web helbidea)

Esperimentazio eta bestelako zientzi xedeetarako baliatutako animalien babesari buruzko urriaren 10eko 1201/2005 errege-dekretua (252. EBO, 2005-10-21)

Euskal Gobernuaren 1991-06-25eko erabakia, esperimentazio eta bestelako zientzi xedeetarako baliatutako animalien babesari buruzkoa (1991-07-04ko EHBO)

Ciencia y tecnología del animal de laboratorio: formación avanzada de postgrado.
J.M.Zúñiga, J.M.Orellana y J.A.Tur
ISBN: 978-84-8138-783-4
Ed. UAH 2008

Principios de las Ciencias del Animal de Laboratorio
Van Zutphen, Baumans and Beynen. Ed: SECAL 1999. | ISBN: 84-605-9222-7)

BIBLIOGRAFÍA

www.secal.es (dirección web de la Sociedad Española para las Ciencias del Animal de Laboratorio)

Real Decreto 1201/2005, de 10 de Octubre, sobre Protección de los animales utilizados para experimentación y otros fines científicos, (BOE 252, 21-10-2005)

Orden de 25-06-1991, sobre protección de animales utilizados para experimentación y otros fines científicos, País Vasco (BOPV de fecha 4-07-1991)

Ciencia y tecnología del animal de laboratorio: formación avanzada de postgrado.
J.M.Zúñiga, J.M.Orellana y J.A.Tur
ISBN: 978-84-8138-783-4
Ed. UAH 2008

Principios de las Ciencias del Animal de Laboratorio
Van Zutphen, Baumans and Beynen. Ed: SECAL 1999. | ISBN: 84-605-9222-7)



ANEXO III
RESOLUCIÓN DE 11 DE SEPTIEMBRE DE 2009

BOLSA DE TRABAJO: “TECNICO GRUPO III (ANIMALARIO)”

CATEGORÍAS PROFESIONALES Y PUESTOS DE TRABAJO

GRUPO	CÓD. PUESTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	CÓD. CATEGORÍA	CATEGORÍA PROFESIONAL	NIVEL
III	274	Técnico de Grupo III (Animalario)			17
IV	100	Oficial de Estabulario	44	Oficial de Estabulario	17

III. ERANSKINA
2009ko IRAILAREN 11ko ERABAKIA

LAN POLTSA: “III TALDEKO TEKNIKARIA (ANIMALITEGIA)”

LANBIDE-KATEGORIAK ETA LANPOSTUAK

TALDEA	KODEA	LANPOSTUAREN IZENA	KODEA	LANBIDE KATEGORIA	MAILA
III	274	III. taldeko Teknikaria (Animalitegia)			17
IV	100	Abeltegiko Ofiziala	44	Abeltegiko Ofiziala	17